



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ЧОУ «Гимназия 555»  
 Р.М. Гучигов  
 2024 г.

**План работы краеведческого музея  
 ЧОУ «Гимназия 555» «Орама»  
 на 2024/2025 учебный год**

**Цель:** содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи:**

- воспитание чувства патриотизма, уважения к истории и культуре родного края;
- привлечение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945г.г.;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- умение презентовать себя, свое село, быт своего народа в прошлом;
- взаимодействие учащихся, педагогов и родителей в поиске, обработке, хранении экспонатов для школьного краеведческого музея.
- пополнение музейных фондов

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024 г.	Гучигов Р.М. - директор школы, Аюбова П.А. -руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2024 г. В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4	Формирование актива школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
5	Анализ работы школьного музея за 2023-2024 учебный год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
6	Проведение заседаний актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея, актив

7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея совет музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея
9	Ведение раздела на официальном сайте ЧОУ «Гимназия 555» посвящённого работе школьного музея	В течение года	руководитель музея
<b>Экскурсионно-массовая работа</b>			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-8 классы).	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, совет музея
4	Проведение экскурсий по памятным и историческим местам нашего края	В течение года	Гучигов Р.М. - директор школы, Аюбова П.А. - руководитель музея Род.комитет
5	1. Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 9 января -Восстановление Чечено-Ингушской АССР 27 января – 78 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944) 23 февраля -Депортация чеченцев и ингушей 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	В течение года	руководитель музея, классные руководители
<b>Учебно-воспитательная работа</b>			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители 1-8 классов Учитель истории

2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея, учитель истории
3	Проведение музейных уроков (1-9 класс)	В течение года	руководитель музея, учитель истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения	В течение года	Учитель истории
5	Встречи с интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея, классные руководители
6	Встречи с жителями села- ветеранами труда. Сбор материала для оформления экспозиций.	В течение года	руководитель музея классные руководители
7	Встречи с представителями Урус-Мартановского района – участниками СВО. Сбор материала для оформления уголка.	В течение года	руководитель музея классные руководители
<b>Работа с фондами музея.</b>			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	руководитель музея
3	Сбор и оформление материалов для пополнения фонда музея.	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея

**Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.